



Dinas Cipta Karya dan
Tata Ruang Kota Batam



BUKU PANDUAN APLIKASI SIMBG



KATA PENGANTAR



Puji syukur penulis panjatkan kehadirat ALLAH atas rahmat, taufiq dan hidayah yang sudah diberikan sehingga penulis bisa menyelesaikan buku panduan aplikasi SIMBG. Tujuan dari penulisan buku panduan ini untuk mempermudah pendaftar PBG untuk mendaftar melalui aplikasi SIMBG. Buku panduan ini juga memberikan informasi secara lengkap mengenai aplikasi SIMBG. Harapan penulis semoga buku ini dapat membantu menambah pengetahuan bagi pembaca.

Penulis juga sadar bahwa buku panduan yang penulis buat belum bisa dikatakan sempurna. Maka dari itu, kami meminta dukungan dan masukan dari para pembaca. Agar kedepannya penulis bisa lebih baik lagi dalam menulis buku panduan.



DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR

DAFTAR ISI

Pengenalan SIMBG

Syarat-syarat Pendaftaran IMB

Alur Pendaftaran SIMBG

Pembuatan Akun IMB

PBG yang telah selesai dan melihat hasil retribusi

i

ii

3

4

5

6

7

PENGENALAN SIMBG



Sistem Informasi Manajemen Bangunan Gedung (SIMBG) adalah sistem elektronik berbasis web yang digunakan untuk melaksanakan proses penyelenggaraan PBG, SLF dan Pendataan disertai dengan informasi terkait penyelenggaraan bangunan gedung. SIMBG digunakan sebagai aplikasi dalam layanan pemenuhan komitmen perizinan berusaha yang membutuhkan PBG dan SLF



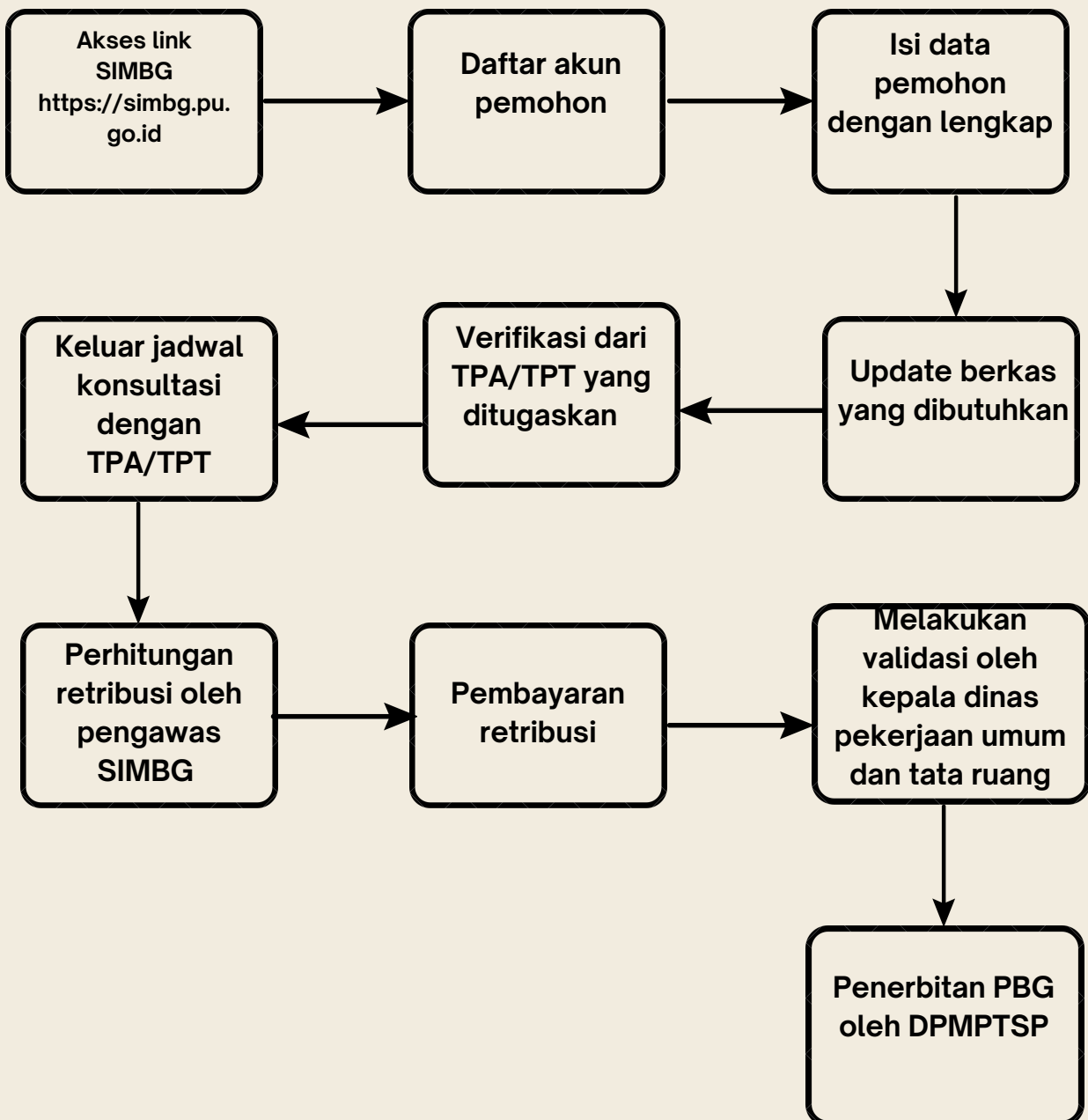
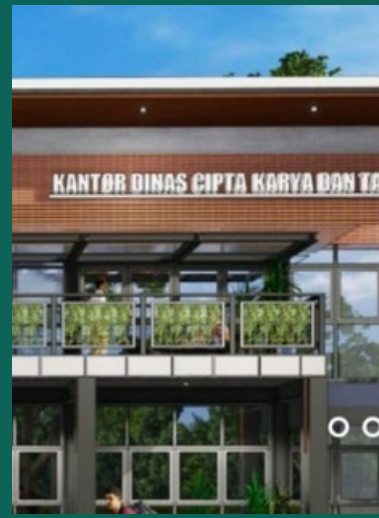
Teks paragraf IMB adalah singkatan dari Izin Mendirikan Bangunan, yaitu perizinan yang dikeluarkan oleh pemerintah pusat atau daerah kepada pemilik gedung untuk membangun baru, mengubah, memperluas, mengurangi atau merawat bangunan gedung sesuai standar teknis bangunan gedung yang berlaku.

SYARAT PENDAFTARAN IMB

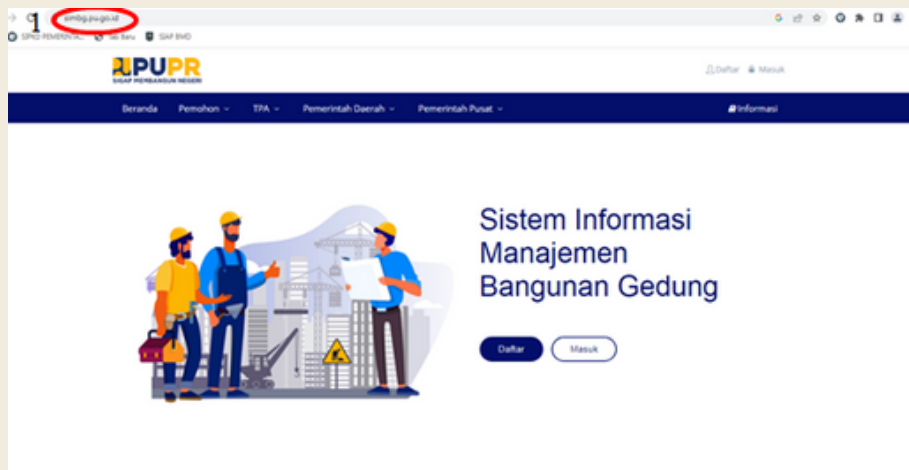
1. Data kepemilikan tanah
2. Gambar dan Informasi tentang hasil penyelidikan untuk bangunan sederhana
3. KTP
4. KKPR
5. Penyedia jasa perencanaan Konstruksi badan usaha atau perseorangan
6. Data teknis arsitektur meliputi:
 - Gambar situasi
 - Gambar rencana tapak
 - Gambar denah
 - Gambar potongan
 - Gambar tampak
 - Gambar detail arsitektur
7. Data teknis struktur meliputi:
 - Gambar rencana fondasi
 - Gambar rencana kolam
 - Gambar rencana balok
 - Gambar rencana rangka atap
 - Gambar detail struktur
8. Data teknis mekanikal, elektrikal dan plambing meliputi:
 - Gambar rencana dan perhitungan teknis jaringan listrik
 - Gambar rencana dan perhitungan sistem tanisasi



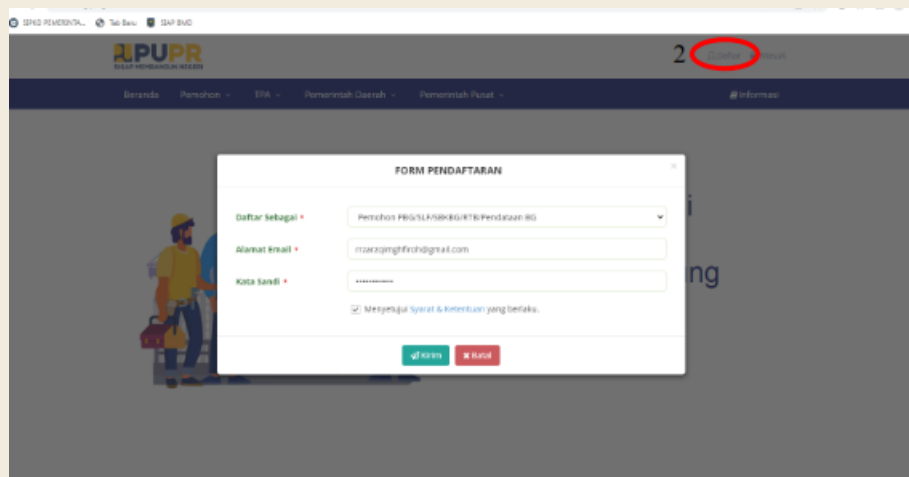
ALUR PENDAFTARAN SIMBG



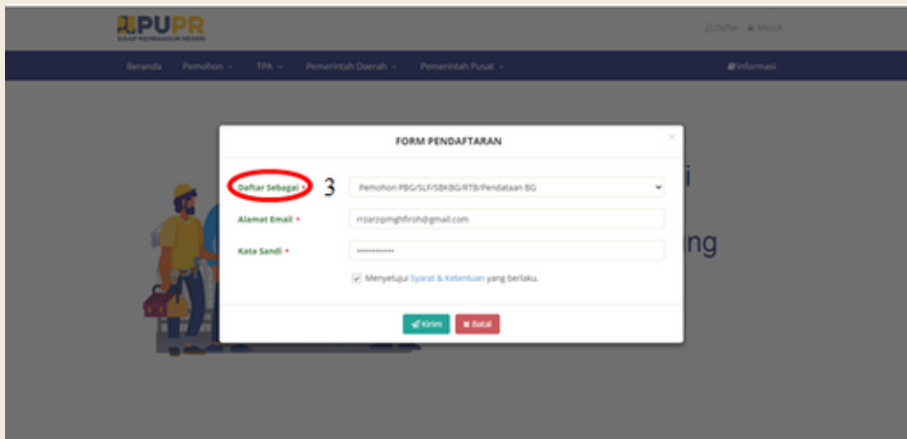
PEMBUATAN AKUN IMB UNTUK BANGUNAN FUNGSI HUNIAN



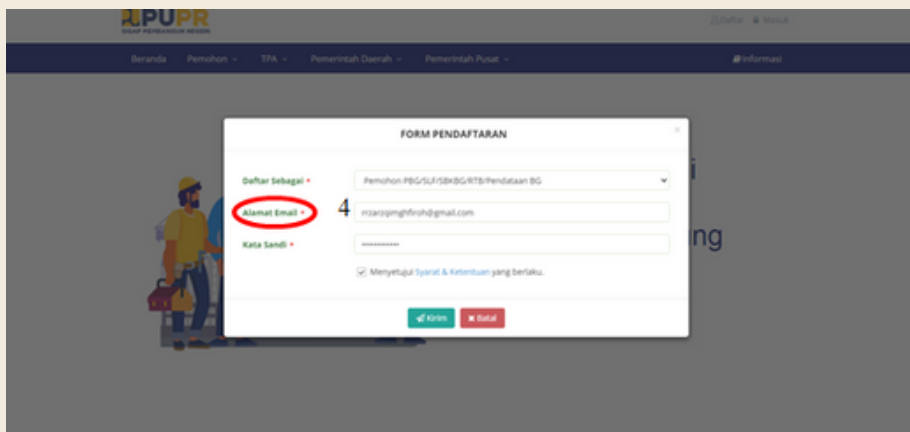
1. Buka aplikasi browser anda dan masukan kehalaman SIMBG dengan link <https://simbg.pu.go.id/>



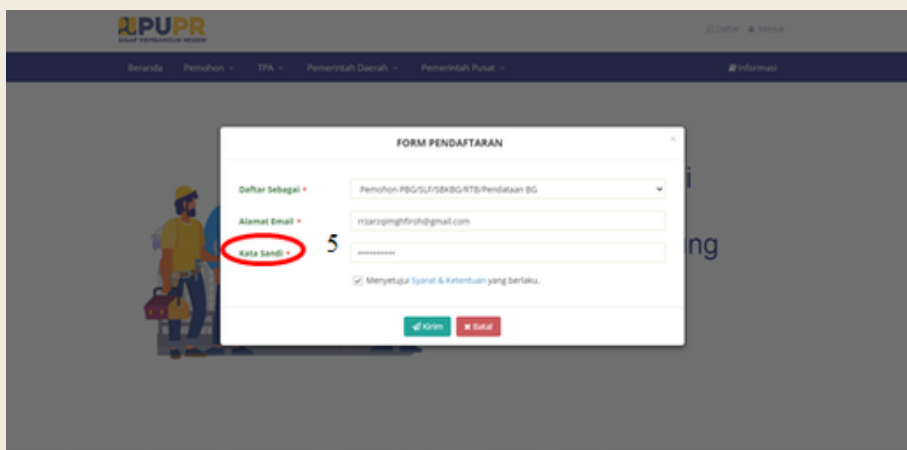
2. Klik daftar pada bagian kanan atas dari halaman simbg



3. Daftar sebagai Pemohon PBG

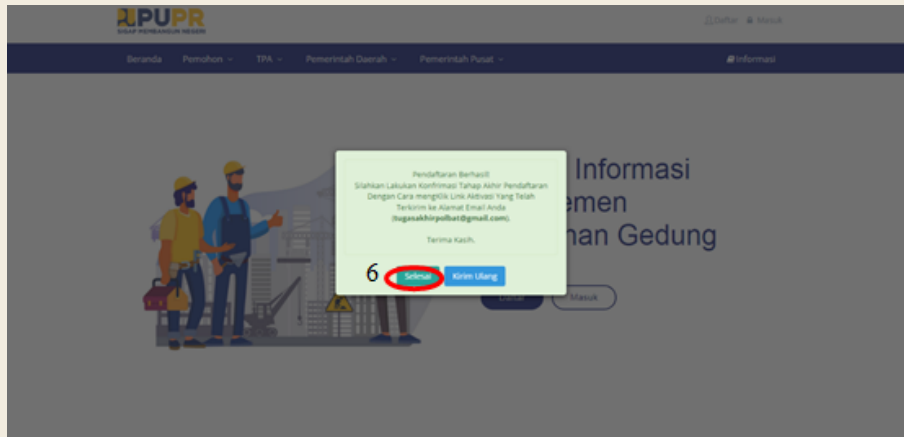


4. Masukkan alamat email pemohon

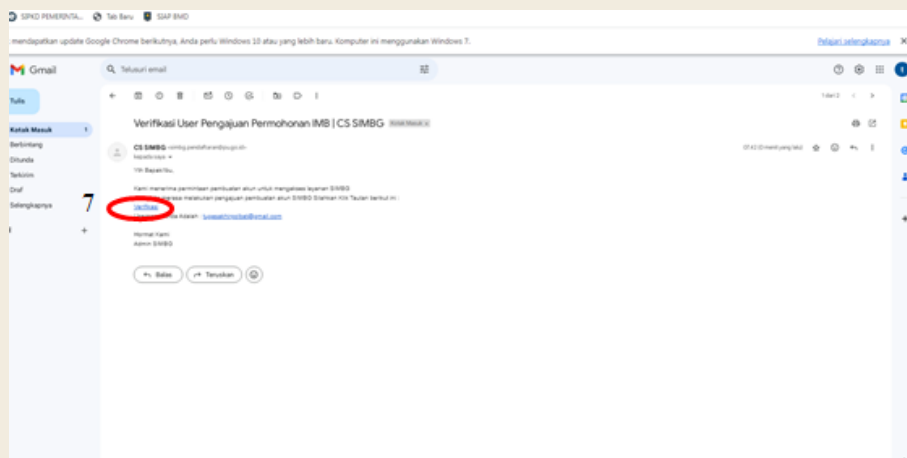


5. Masukkan kata sandi pemohon





6. Setelah pendaftaran pemohon berhasil pemohon akan keluar pemberitahuan seperti ini dan klik selesai



7. Pemohon bisa langsung pindah ke email terdaftar melakukan verifikasi akun, kemudian pemohon klik link



Lengkapi Akun Anda

Verifikasi Berhasil, Silahkan Lengkapi Data Pribadi Anda.

Nama Lengkap:

NIK:

Provinsi Domisili:

Kab/Kota Domisili:

Kecamatan Domisili:

Alamat Domisili:

Nomor HP:

E-Mail:

8

9 [Simpan](#) [Batal](#)

8. Isi form data pemohon dengan lengkap
9. Klik simpan untuk menyimpan data akun yang telah diisi

PUPR
Pusat Pemukiman

Beranda Permohonan

Daftar Permohonan

DATA PENGAJUAN PIG, SLF, SBKIBG, RTB, ATAU PENDAFTARAN BANGUNAN GEDUNG 10 [Tambah](#)

Dalam Proses: Terbit / Seleksi: Ditolak:

No	Nama Pemilik	Jenis Permohonan	No. Registrasi	Lokasi BG	Status Permohonan	Dokumen	Akai

10. Pada halaman ini nanti nya akan muncul permohonan apa saja yang sudah pernah diajukan apabila ingin mengajukan permohonan baru silahkan klik tambah

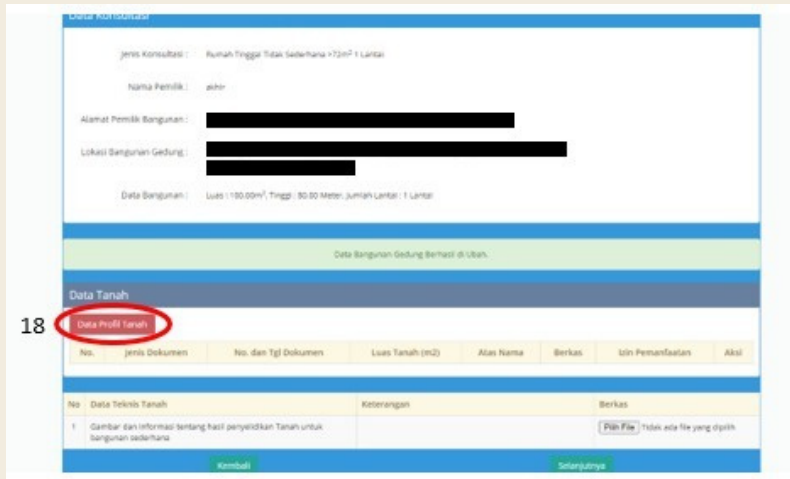
13. Pemohon diarahkan untuk mengisi formulir data diri pemilik bangunan gedung

14. Klik simpan bagian tengah bawah laman SIMBG

15. Pemohon diarahkan untuk mengisi formulir data alamat bangunan gedung

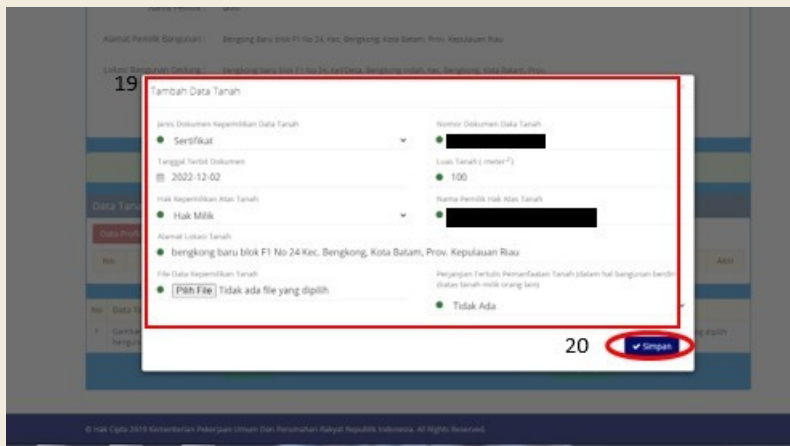
16. Pemohon diarahkan untuk mengisi formulir data bangunan gedung

17. Setelah mengisi data alamat bangunan gedung dan data bangunan gedung klik lanjut



18

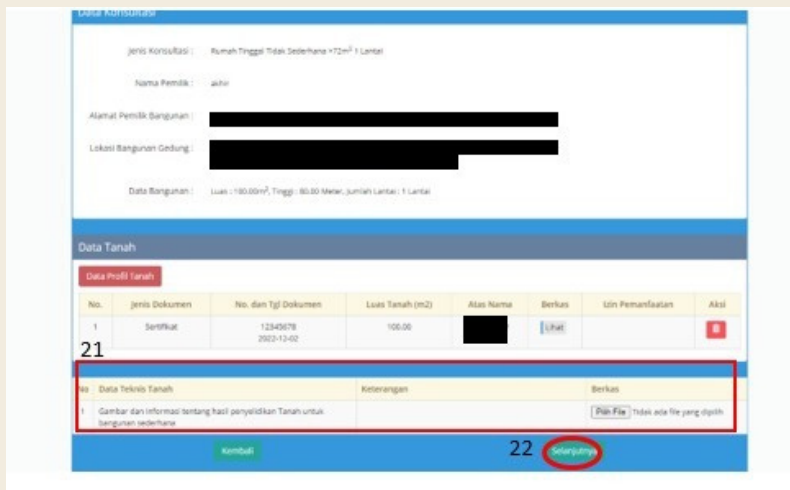
18. Klik tambah data pada sisi kiri pada bagian data tanah



19

20

19. Lengkapi formulir data tanah yang berisi bukti data tanah
20. Setelah mengisi data tanah klik simpan



21

22

21. Unggah dokumen pendukung (dengan format PDF)
22. Setelah mengisi dokumen pendukung klik selanjutnya



Form Data Umum

Data Pengajuan Konsultasi

Jenis Konsultasi: Rumah Tinggal Tidak Seberhala >72m² 1 Lantai

Nama Pemilik: akhir

Alamat Pemilik Bangunan: [REDACTED]

Lokasi Bangunan Gedung: [REDACTED]

Data Bangunan: Luas: 100.00m², Tinggi: 80.00 Meter, Jumlah Lantai: 1 Lantai

Data Kelengkapan 23

No	Data Umum	Keterangan	Berkas
1	Informasi NTR/NK/TKSP		<input type="button" value="Pilih File"/> Tidak ada file yang dipilih
2	Informasi HKBU/XXPR		<input type="button" value="Pilih File"/> Tidak ada file yang dipilih
3	Data - Penyedia Jasa Perencana Konstruksi badan usaha atau perseorangan		<input type="button" value="Pilih File"/> Tidak ada file yang dipilih

24

23. Unggah dokumen kelengkapan untuk kebutuhan verifikasi (dengan format PDF)
24. Setelah mengunggah dokumen kelengkapan klik selanjutnya

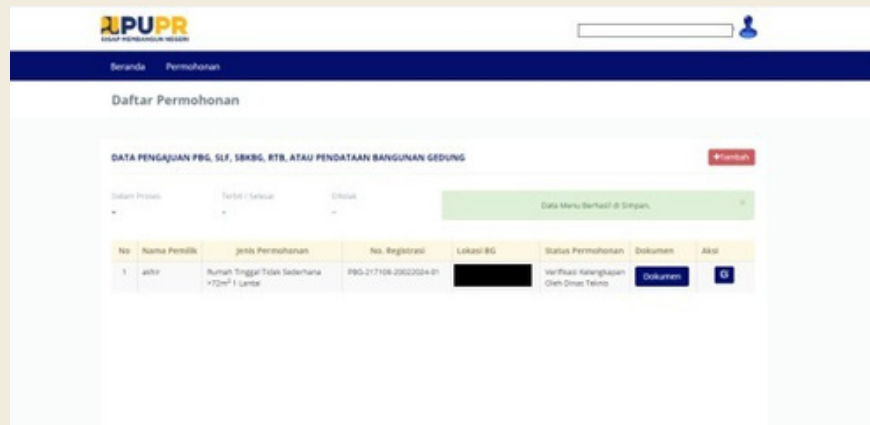
Data Kelengkapan 25

No	Data Teknis Arsitektur	Keterangan	Berkas
1	Gambar Situasi		<input type="button" value="Pilih File"/> Tidak ada file yang dipilih
2	Gambar Rencana Tapak		<input type="button" value="Pilih File"/> Tidak ada file yang dipilih
3	Gambar Denah		<input type="button" value="Pilih File"/> Tidak ada file yang dipilih
4	Gambar Potongan		<input type="button" value="Pilih File"/> Tidak ada file yang dipilih
5	Gambar Tampak		<input type="button" value="Pilih File"/> Tidak ada file yang dipilih
6	Gambar Detail Arsitektur		<input type="button" value="Pilih File"/> Tidak ada file yang dipilih

No	Data Teknis Struktur	Keterangan	Berkas
1	Gambar Rencana Fondasi		<input type="button" value="Pilih File"/> Tidak ada file yang dipilih
2	Gambar Rencana Kolom		<input type="button" value="Pilih File"/> Tidak ada file yang dipilih
3	Gambar Rencana Balok		<input type="button" value="Pilih File"/> Tidak ada file yang dipilih
4	Gambar Rencana Rangka Atas		<input type="button" value="Pilih File"/> Tidak ada file yang dipilih
5	Gambar Detail Struktur		<input type="button" value="Pilih File"/> Tidak ada file yang dipilih

26

25. Lengkapi formulir dengan mengunggah dokumen (dengan format PDF) pastikan dokumen yang diunggah sesuai dengan dokumen yang dibutuhkan
26. Setelah mengunggah dokumen kelengkapan klik selanjutnya



Pemohon akan kembali ke halaman daftar permohonan dan bisa cek status permohonan

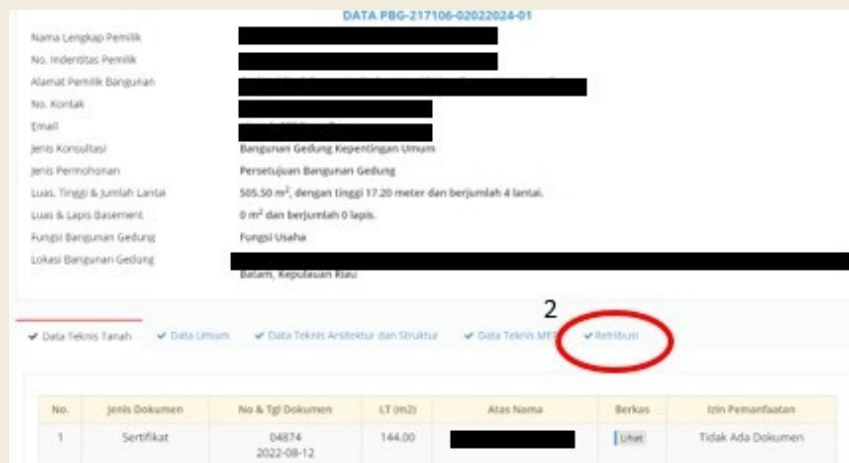
- Proses selanjutnya dilakukan verifikasi kelengkapan data oleh Dinas Teknis. Apabila pada proses verifikasi dokumen dinyatakan lengkap maka pemohon akan mendapatkan jadwal konsultasi dengan TPA/TPT. Namun apabila dokumen dinyatakan tidak lengkap, maka pemohon perlu melakukan perbaikan dan mengunggah dokumen kelengkapan kembali.
- Setelah konsultasi selesai dan disetujui oleh TPA/TPT. Maka selanjutnya dilakukan perhitungan retribusi oleh pengawas SIMBG. Lalu dilakukan validasi oleh Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang.
- Apabila validasi selesai, selanjutnya dilakukan proses penerbitan PBG oleh DPMPTSP



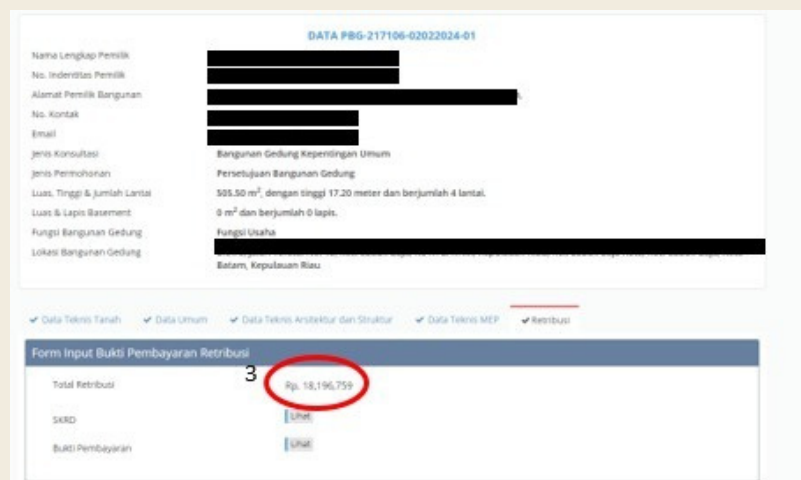
PBG YANG TELAH SELESAI DAN MELIHAT RETRIBUSI



1. Klik tombol aksi



2. Kemudian diarahkan ringkasan permohonan klik retribusi



3. Total retribusi yang harus dibayarkan

4. Setelah pembayaran retribusi, pemohon menunggu konfirmasi untuk diarahkan ke Dinas Perizinan/PTSP untuk penyerahan IMB.
6. Setelah pemohon menerima IMB, maka status permohonan akan berubah menjadi IMB terbit.

